

**Zarządzenie nr 86/2024**  
**Wójta Gminy Olszewo-Borki**  
z dnia 16 lipca 2024 roku

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach**

Na podstawie art. 104 § 1, 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie pracy Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 36/16 Wójta Gminy Olszewo-Borki z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach ze zmianami, w Rozdziale III – Podstawowe prawa i obowiązki pracownika w § 8 dodaje się punkt 6) w brzmieniu:

*„6. Pracownik jest obowiązany do noszenia identyfikatora, który zawiera dane: Imię i nazwisko pracownika, nazwę referatu i stanowisko. Wzór identyfikatora stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia”*

§ 2

1. Zmiana Regulaminu pracy, o której mowa w § 1, wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, w sposób zwyczajowo przyjęty u pracodawcy poprzez:
  - 1) przesłanie treści Regulaminu drogą elektroniczną na adres e-mail do pracownika,
  - 2) wyłożenie do wglądu u pracownika ds. kadr i obsługi rady gminy.
2. Fakt zapoznania się ze zmianą Regulaminu pracy pracownicy potwierdzają na piśmie, które włącza się do ich akt osobowych.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

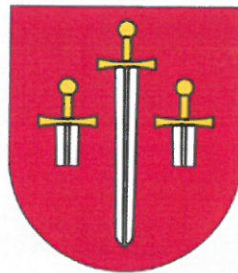
Wójt Gminy Olszewo-Borki

  
Krzysztof Grała

Załącznik do Zarządzenia nr 86/2024

Wójta Gminy Olszewo-Borki

z dnia 16.07.2024 r.



***Imię i nazwisko***

***stanowisko***

***nazwa referatu***

**Urząd Gminy w Olszewie-Borkach**

ul. Władysława Broniewskiego 13,  
07-415 Olszewo-Borki