

**UCHWAŁA NR II/9/2024  
RADY GMINY OLSZEWO-BORKI**

z dnia 17 maja 2024 roku

**w sprawie przyjęcia regulaminu uczestnictwa w projekcie „Budowa przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 609) oraz art. 400a ust. 1 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2024 poz. 54 z późn. zm.), Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin uczestnictwa w projekcie „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki”, ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszewo - Borki.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 17 maja 2024 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Grzymała**



**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki”**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Określenia używane w Niniejszym Regulaminie:

**Regulamin** - należy rozumieć jako niniejszy Regulamin uczestnictwa w Projekcie realizowanym przez Gminę Olszewo - Borki, polegającym na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków,

**Projekt** - należy rozumieć jako projekt polegający na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków w gospodarstwach mieszkańców Gminy Olszewo - Borki, realizowany w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych,

**Gmina** - należy rozumieć jako Gminę Olszewo - Borki reprezentowaną przez Wójta Gminy, będąca realizatorem Projektu,

**Uczestnik** - oznacza właściciela nieruchomości zabudowanej położonej na terenie Gminy Olszewo - Borki zakwalifikowanego do udziału w Projekcie,

**Deklaracja** - deklaracja uczestnictwa w Projekcie, w której Uczestnik składa niezbędne informacje oraz oświadczenia, konieczne ze względu na realizację Projektu,

**Umowa** - umowa zawierana pomiędzy Gminą Olszewo - Borki a Uczestnikiem Projektu, konieczna do realizacji działań Projektu na nieruchomości Uczestnika,

**Przydomowa Oczyszczalnia Ścieków** - zespół urządzeń służących do neutralizacji ścieków wytwarzanych w budynku mieszkalnym,

**Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane** -

w przypadku właściciela jest to wypis z rejestru gruntów lub kopia aktu notarialnego.

§ 2. 1. Regulamin określa warunki i zasady uczestnictwa w Projekcie „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki” realizowanym w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych.

2. W szczególności Regulamin określa:

- 1) Kryteria i zasady uczestnictwa w projekcie,
- 2) Procedury rekrutacji Uczestników Projektu,
- 3) Organizację poszczególnych działań w ramach Projektu,
- 4) Prawa i obowiązki Gminy i Uczestnika.

§ 3. 1. Organizatorem i realizatorem Projektu jest Gmina Olszewo - Borki, z siedzibą przy ul. W. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo - Borki.

2. Projekt realizowany jest na terenie Gminy Olszewo - Borki.

§ 4. Celem projektu jest poprawa stanu lokalnego środowiska przyrodniczego poprzez budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach gdzie ze względów ekonomicznych niezasadne jest wybudowanie zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej, z uwzględnieniem wyłączeń określonych w niniejszym regulaminie.

§ 5. W ramach Projektu zrealizowane zostanie działanie polegające na budowie

przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki.

## II. KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### § 6. Warunki formalne

1. Działanie określone w §5 realizowane w ramach Projektu może być wykonane w gospodarstwach, których właściciele spełniają następujące warunki formalne:

- 1) Jest stale zamieszkałym mieszkańcem Gminy Olszewo - Borki i posiada budynek oddany do użytku na terenie Gminy Olszewo - Borki (dopuszcza się budynki które zostaną oddane do użytkowania do końca 2024r.),
- 2) Posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, położoną na terenie Gminy Olszewo - Borki,
- 3) Nie posiada żadnych zaległości w podatkach i opłatach lokalnych wobec Gminy Olszewo - Borki na dzień składania Deklaracji,
- 4) Złoży Deklarację uczestnictwa w Projekcie, w której poda informacje dotyczące zakresu uczestnictwa oraz niezbędne dane potrzebne do zrealizowania działań wynikających z Projektu, wraz z wymaganymi załącznikami,
- 5) Podpisze umowę, określającą wzajemne prawa i obowiązki Gminy i Uczestnika, na mocy której realizowane będą działania w gospodarstwie Uczestnika w ramach realizacji niniejszego Projektu,
- 6) Wpłaci na wyznaczone konto wkład własny w kwocie stanowiącej równowartość 20% wartości instalacji (dokumentacja techniczna, badania geologiczne, wykonanie przydomowej oczyszczalni ścieków) i na zasadach określonych w Umowie zawartej pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Gminą Olszewo - Borki i niniejszym Regulaminie.

2. Działania określone w §5 realizowane w ramach Projektu mogą być wykonane na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wytwarzających ścieki, spełniających następujące warunki:

- 1) Budynek, przy którym będzie montowana oczyszczalnia jest zamieszkały w sposób stały (nie w sposób sezonowy ani okazjonalny),
- 2) Budynek, dla którego będzie montowana oczyszczalnia spełnia warunki techniczne niezbędne do realizacji działań w ramach uczestnictwa w Projekcie.
- 3) Budynek położony jest poza obszarami skanalizowanymi, bądź nie planowanymi do skanalizowania do końca 2024 roku,
- 4) Lokalizacje przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach zalewowych będą wymagały pozytywnej opinii Wód Polskich.

§ 7. 1. Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie powinna wypełnić deklarację czytelnie w języku polskim i podpisać ją własnoręcznie czytelnym podpisem.

2. Właściciel nieruchomości zabudowanej składający akces do uczestnictwa w projekcie podaje w deklaracji niezbędne informacje dotyczące uczestnika i lokalizacji nieruchomości oraz składa konieczne oświadczenia.

3. Wypełnioną i podpisaną deklarację wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane należy dostarczyć osobiście w czasie trwania naboru Uczestników do Urzędu Gminy Olszewo - Borki, ul. Wł. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo - Borki, w godzinach jego funkcjonowania.

4. Deklarację można dostarczyć za pomocą kuriera lub usług pocztowych, przy czym nie

może ona wpłynąć do Gminy po zakończeniu terminu naboru Uczestników.

5. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru Uczestników umieszczony zostanie na stronie internetowej Gminy ([www.olszewo-borki.pl](http://www.olszewo-borki.pl)) oraz podany w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie.

6. Gmina zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu przyjmowania deklaracji potencjalnych uczestników Projektu, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

7. Osoba składająca deklarację może otrzymać na życzenie potwierdzenie jej złożenia.

8. Zgłoszenia do Projektu złożone przy użyciu formularza innego niż udostępniony przez Gminę będą odrzucane.

9. Deklaracje złożone po zakończeniu terminu naboru Uczestników, nie podpisane lub wypełnione w sposób nie pozwalający na realizację działań (brak podania niezbędnych parametrów, informacji lub oświadczeń) będą odrzucane.

10. Złożone deklaracje i oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

### **III. NABÓR UCZESTNIKÓW PROJEKTU I ZASADY SKŁADANIA**

#### **DEKLARACJI**

§ 8. 1. Nabór Uczestników prowadzić będzie Gmina.

2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

- 1) Wypełnienie Deklaracji i złożenie ich w Urzędzie Gminy Olszewo - Borki przez mieszkańca wraz z Dokumentami potwierdzającymi prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w okresie trwania naboru (załącznik nr 1).
- 2) Przeprowadzenie przez Gminę kwalifikacji pod względem formalnym, technicznym i merytorycznym.
- 3) Zawarcie Umowy pomiędzy Gminą a Uczestnikiem Projektu określającej wspólne zobowiązania stron przy realizacji projektu,
- 4) Wpłaty zaliczki wkładu własnego w wysokości 2000 zł (dwa tysiące złotych) przez Uczestnika na planowane instalacje, w tym dokumentację techniczną i badania geologiczne w terminie 30 dni licząc od daty podpisania umowy pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Gminą Olszewo - Borki. Zaliczka zostanie rozliczona po podpisaniu umowy z wykonawcą robót budowlanych i ustaleniu realnej wartości zadania.
- 5) W przypadku gdy wartość zaliczki będzie przekraczać 20% realnej wartości zadania, Gmina dokona zwrotu nadpłaconej kwoty na rachunek bankowy Uczestnika Projektu w terminie 60 dni od podpisania umowy z wykonawcą robót.
- 6) W przypadku gdy wartość wpłaconej zaliczki będzie niższa od 20% realnej wartości zadania, Uczestnik Projektu wpłaci na rachunek bankowy Gminy, w ciągu 60 dni licząc od daty otrzymania pisemnej informacji, brakującą kwotę, do wysokości 20% realnej wartości zadania.

#### **§ 9. Warunki merytoryczne**

1. Listę uczestników zakwalifikowanych do wsparcia sporządzi Komisja Gminna powołana przez Wójta Gminy.

2. Lista uczestników zakwalifikowanych do projektu zostanie ustalona przez komisję gminną w oparciu o punkty przydzielone zgodnie z poniższym kluczem:

- 1) jeżeli w nieruchomości zabudowanej zamieszkuje na stałe:

- 2 osoby i mniej - 1 punkt,
  - 3 osoby - 2 punkty,
  - 4 osoby - 3 punkty,
  - 5 osób i więcej - 4 punkty,
- 2) jeżeli w gospodarstwie domowym zamieszkuje osoba z orzeczoną niepełnosprawnością dodatkowo - 2 punkty,
  - 3) jeżeli nieruchomość położona jest na obszarze Natura 2000 - 1 pkt.
3. W przypadku równej ilości punktów o pierwszeństwie zakwalifikowania do udziału w projekcie decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy.
  4. Na etapie oceny formalnej i merytorycznej Komisja gminna może żądać potwierdzenia faktów oświadczonych przez Uczestnika poprzez przedstawienie do wglądu dokumentów źródłowych potwierdzających dane wskazane w deklaracji uczestnictwa i w złożonych oświadczeniach.
  5. Odwołanie od decyzji Komisji Gminnej przysługuje uczestnikowi w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania.
  6. Odwołanie jest rozpatrywane niezwłocznie przez Wójta, a jego decyzja jest ostateczna.

#### **IV. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**§ 10.** 1. Składając Deklarację mieszkaniec wyraża wolę przystąpienia do Projektu, oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem i zgadza się na zasady jego realizacji.

2. Status Uczestnika jest przyznawany w przypadku spełnienia warunków formalnych i technicznych uczestnictwa w Projekcie, określonych w §6, §7, §8, §9 niniejszego regulaminu.

3. Uczestnik przekazuje Gminie prawa dysponowania nieruchomością w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji technicznej i montażu planowanych oczyszczalni wraz z urządzeniami towarzyszącymi oraz przeprowadzenie innych koniecznych robót związanych z Projektem.

4. Powyższe prawo przekazywane jest na czas określony od dnia złożenia Deklaracji na okres co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji projektu, (wielkość przekazywanej nieruchomości będzie zależna od niezbędnych wielkości gruntu potrzebnego do zamontowania instalacji).

5. Uczestnik wyraża zgodę na umieszczenie i utrzymywanie przez okres co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji projektu na powyższej nieruchomości zamontowanej instalacji.

6. Uczestnik ma obowiązek wniesienia wkładu finansowego na wskazany rachunek bankowy w kwotach i na zasadach określonych w Umowie.

7. W przypadku rezygnacji Uczestnik jest obowiązany pokryć koszty dokumentacji technicznej, w tym badań geologicznych.

8. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w przedstawionych przez niego dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury związanej z przystąpieniem do projektu.

**§ 11.** 1. Niedopuszczalne jest użytkowanie instalacji niezgodnie z zaleceniami producenta oraz niezgodnie z warunkami Projektu, w szczególności:

- 1) Użytkowanie instalacji niezgodne z instrukcją obsługi urządzeń,
- 2) Nie informowanie Gminy o zaistniałych usterkach w sposób bezzwłoczny,

- 3) Demontaż instalacji w całości lub w części,
- 4) Samodzielne dokonywanie przebudowy instalacji lub jej urządzeń,
  2. Czynności opisane w ust. 1 pkt 1-2 skutkują utratą gwarancji udzielonej na zamontowane instalacje.
  3. Czynności opisane w ust. 1 pkt 3-4 powodują obciążenie Uczestnika pełnymi kosztami montażu instalacji.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 12. 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia naboru uczestników do projektu.
2. Sytuacje nieprzewidziane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Gmina.
  3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Gminy: [www.olszewo-borki.pl](http://www.olszewo-borki.pl), oraz w siedzibie Urzędu Gminy, w pokoju nr 23.
  4. W przypadku niewykorzystania środków w ramach projektu pn. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo - Borki” w ramach naboru ogłoszonego w oparciu o niniejszy regulamin, o dofinansowanie będą mogły się ubiegać jednostki organizacyjne gminy Olszewo - Borki.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Grzymała



Załącznik nr 1 do  
Regulaminu uczestnictwa w projekcie  
„Budowa przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie  
gminy Olszewo - Borki”

Adnotacje urzędowe	
Data i godzina wpływu do urzędu	Nr deklaracji

## DEKLARACJA UCZESTNICTWA

### I. Dane podstawowe Mieszkańca/Wnioskodawcy:

Imię: .....

Nazwisko: .....

Adres stałego zamieszkania:

.....

Dane do kontaktu: tel./email (fakultatywnie).....

### II. Lokalizacja nieruchomości:

Miejscowość: .....

Numer ewidencyjny działki: .....

Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (np. własność, współwłasność, dzierżawa itp.)

.....

### III. Uwarunkowania nieruchomości:

Docelowa liczba użytkowników przydomowej oczyszczalni ścieków/liczba osób w gospodarstwie domowym, która będzie korzystać z przydomowej oczyszczalni ścieków: proszę zaznaczyć właściwe w polu krzyżykiem:

nieruchomość zamieszkała

- ilość osób zamieszkujących w gospodarstwie domowym.....
- czy w gospodarstwie domowym zamieszkuje osoba z niepełnosprawnością potwierdzoną stosownym orzeczeniem wydanym przez powiatowy zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności: tak/nie\*
- czy nieruchomość położona jest na obszarze NATURA 2000: tak/nie\*
- czy nieruchomość jest położona na terenach zalewowych: tak/nie\*

- należy podkreślić właściwe

#### IV. Informacje dodatkowe

Średnie miesięczne zużycie wody w gospodarstwie domowym: ..... m<sup>3</sup>

#### V. Oświadczenia

- a) Ja, niżej podpisany(a), deklaruję swój udział w przedsięwzięciu dotyczącym budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.
- b) Oświadczam, że nie posiadam zaległości w podatkach i opłatach lokalnych na rzecz Gminy Olszewo - Borki na dzień złożenia deklaracji.
- c) Zapoznałem(am) się z Zasadami i trybem rekrutacji do udziału w projekcie „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Olszewo - Borki” i akceptuję jego postanowienia.
- d) Przyjmuję do wiadomości, że wszelkie szczegóły dotyczące realizacji przedsięwzięcia regulować będzie umowa cywilno - prawna zawarta z Gminą Olszewo - Borki, podpisana po zakończeniu naboru.
- e) Zobowiązuję się do przekazania Gminie Olszewo - Borki w użyczenie terenu do wybudowania przydomowej oczyszczalni ścieków na czas niezbędny do realizacji operacji i w okresie trwałości.
- f) Jestem świadomy(a), iż w sytuacji zakwalifikowania się mojej lokalizacji do udziału w projekcie, zobowiązany(a) będę do dokonania wpłaty zaliczki wkładu własnego do projektu w wysokości 2000 zł na rachunek bankowy gminy w terminie 60 dni od podpisania umowy cywilno-prawnej. Realna wartość wkładu własnego stanowić będzie 20% wartości kosztów poniesionych na wykonania instalacji, dokumentacji technicznej i badań geologicznych.
- g) Jestem świadomy(a) obowiązku utrzymania efektów operacji w okresie związania celem tj. przez okres co najmniej 5 lat od daty odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków tj. w szczególności zobowiązuję się do ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacyjnych (np. energii elektrycznej) związanych z prawidłowym funkcjonowaniem przydomowej oczyszczalni ścieków.
- h) Oświadczam, iż nieruchomość zgłoszona do przedsięwzięcia: jest zamieszkana/użytkowana na stałe na dzień złożenia deklaracji/nie jest zamieszkana użytkowana na dzień złożenia deklaracji (jest w budowie) jednak oświadczam, że obiekt uzyska pozwolenie na użytkowanie i zostanie zasiedlony do końca roku 2024 \*.
- i) Oświadczam, iż posiadam dokument/notarialnie potwierdzony akt własności/, stanowiący o własności nieruchomości (budynku /mieszkania oraz działki), na której będzie realizowana oczyszczalnia.

.....  
(czytelny podpis: imię i nazwisko)

- należy podkreślić właściwe



## VI. Klauzula Informacyjna RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Olszewie - Borkach jest Wójt Gminy Olszewo - Borki.
  2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu, a także przysługujących uprawnień, można uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Olszewie - Borkach - adres e-mail: [iod@olszewo-borki.pl](mailto:iod@olszewo-borki.pl).
  3. Administrator danych osobowych - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
  4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
    - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy w Olszewie - Borkach;
    - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Urzędu;
    - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
  5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
    - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Olszewo - Borki.
  6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie

- uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
  8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy w Olszewie - Borkach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
  9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
  10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
  11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
data i podpis osoby/osób  
składających/cych deklarację

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Grzymała



Uzasadnienie  
do Uchwały Nr II/9/2024 Rady Gminy Olszewo-Borki  
z dnia 17 maja 2024 roku  
w sprawie przyjęcia regulaminu uczestnictwa w projekcie „Budowa przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo-Borki”

Gmina Olszewo-Borki jako beneficjent otrzymała w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych Edycja 8/2023 - dofinansowanie do budowy 130 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków. Wartość rządowego wsparcia wynosi 1 mln 955 tys. zł. Warunkiem realizacji promesy jest wyłonienie w przetargu wykonawcy na realizację zadania do dnia 12 lipca 2024 r.

Proces inwestycyjny dla tego przedsięwzięcia jest wieloetapowy i czasochłonny ponieważ obejmuje przeprowadzenie naboru indywidualnych wniosków mieszkańców, ich ocenę merytoryczną, ewentualną procedurę odwoławczą i przygotowanie niezbędnej części dokumentacyjnej dla każdej ze 130 planowanych instalacji.

W związku z powyższym podjęcie uchwały Rady Gminy ws. regulaminu uczestnictwa w projekcie "Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo-Borki" z terminem wejścia w życie z dniem 17 maja 2024 roku było uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

*Andrzej Grzymała*

# GMINA OLSZEWO-BORKI

## PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 17 maja 2024 r.

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	ZA	PRZECIW	WSTRZYMAŁ SIĘ
2.3	Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu uczestnictwa w projekcie „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Olszewo-Borki” w całości po autopoprawkach;	12	0	0

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych: 12

Liczba oddanych głosów: 12

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Ewa Cekała	ZA
Leszek Chodkowski	ZA
Andrzej Grzymała	ZA
Edward Jędrzejczyk	ZA
Karol Kwiatek	ZA
Zbigniew Listwon	ZA
Edward Luma	ZA
Małgorzata Renata Milewska	ZA
Remigiusz Wawrzyniec Pędzich	ZA
Krzysztof Woźniak	ZA
Anna Żebrowska	ZA
Robert Żebrowski	ZA

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Grzymała