

**Zarządzenie Nr 78/2023**  
**Wójta Gminy Olszewo-Borki**  
**z dnia 20 października 2023 r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

§ 1.

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz §3 uchwały Nr XLIV/302/2010 Rady Gminy Olszewo-Borki z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 21 września 2010 r. Nr 166, poz. 4108) zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia, zwanego dalej projektem Programu.

§ 2.

1. Przedmiotem konsultacji jest wyrażenie i poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego działających na terenie Gminy Olszewo-Borki lub działających na rzecz jej mieszkańców, na temat projektu Programu.
2. Konsultacje będą prowadzone w formie badania ankietowego na druku stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, poprzez:
  - 1) opublikowanie formularza ankiety na tablicy ogłoszeń urzędu,
  - 2) opublikowanie formularza ankiety na stronie internetowej gminy Olszewo-Borki,
  - 3) rozdysponowanie formularzy ankiet w urzędzie.
3. Termin konsultacji: od dnia 20 października 2023 r. do dnia 2 listopada 2023 r., przy czym decyduje data wpływu do urzędu.

§ 3.

Informacje w sprawie konsultacji można uzyskać w Referacie Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Drogownictwa Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Wójt Gminy Olszewo-Borki  
Aneta Katarzyna Larent

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 78/2023  
Wójta Gminy Olszewo-Borki  
z dnia 20 października 2023 r.

**Roczny program współpracy Gminy Olszewo-Borki  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi  
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na rok 2024**

## Postanowienia ogólne

Ilekcroć w Programie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r. poz. 571 t. j. z dn. 27.03.2023 r.);
- 2) podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 r. poz. 571 t. j. z dn. 27.03.2023 r.), prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 t. j. z dnia 04.07.2023 r.).

## Cele programu

1. Celem głównym programu jest pobudzenie aktywności i odpowiedzialności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
  - 2) pobudzenie aktywności społecznej ukierunkowanej na zorganizowane zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności;
  - 3) integracja i wspólne działanie podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - 4) podejmowanie przedsięwzięć w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

## ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

1. pomocniczości, co oznacza, że Gmina Olszewo-Borki powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty Programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
3. partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
4. efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Olszewo-Borki i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;



6. jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Olszewo-Borki współpracującym z nią podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy Olszewo-Borki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
2. zwiększenie efektywności działań na rzecz gminy i jej mieszkańców;
3. określenie potrzeb społecznych i w miarę możliwości ich zaspokajanie.

### Podmioty programu współpracy

Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców bez względu na siedzibę.

### Formy współpracy i sposób realizacji programu

Gmina Olszewo-Borki realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

1. zlecenia podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach;
2. konsultowania z podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
3. zlecenia zadań publicznych w oparciu o przeprowadzony otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie ich realizacji;
4. udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników urzędu gminy;
5. sprawowania kontroli nad organizacjami pozarządowymi przez upoważnionego pracownika w zakresie prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych;
6. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
7. udziału podmiotów w działaniach programowych samorządu;
8. użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
9. promocji działalności podmiotów, w tym także na stronach internetowych gminy.

Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów programu.

## Zakres współpracy Gminy Olszewo-Borki z podmiotami

1. W roku 2024 Gmina Olszewo-Borki będzie współpracować z podmiotami w realizacji swoich zadań wymienionych w ustawie, obejmujących następujące dziedziny:
  - 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
  - 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacja programów profilaktyczno-wychowawczych i edukacyjnych, organizacja imprez promujących styl życia wolny od nałogów;
  - 3) edukację, oświatę i wychowanie;
  - 4) wypoczynek dzieci i młodzieży;
  - 5) współpracę ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;
  - 6) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - 7) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - 8) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 9) działalność na rzecz podmiotów w zakresie określonym w pkt. 1-8.
2. Na rok 2024, jako priorytetowe, zostały określone zadania w zakresie:
  - 1) Wypoczynku dzieci i młodzieży:
    - a) zorganizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy,
    - b) zorganizowanie jednodniowych i/ oraz kilkudniowych imprez turystycznych i wypoczynkowych (rajdy piesze, rowerowe, wycieczki autokarowe itp.) dla dzieci i młodzieży z terenu gminy.
  - 2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
    - a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży oraz osób pełnoletnich poprzez prowadzenie zajęć szkoleniowych w zakresie różnych dyscyplin sportu, mających na celu przygotowanie zawodników klubów i stowarzyszeń do rywalizacji sportowej, w tym do udziału w organizowanych przez związki sportowe rozgrywkach ligowych, turniejach i zawodach,
    - b) organizacja amatorskich imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży oraz dla mieszkańców na terenie gminy,
    - c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego,
    - d) organizacja integracyjnych imprez i przedsięwzięć sportowych oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży.
  - 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
    - a) pobudzanie i wspieranie postaw obywatelskich i patriotycznych, w tym edukacja kulturalna utrwalająca i pielęgnująca dziedzictwo historyczne Ziemi Polskiej oraz służąca budowaniu lokalnej tożsamości,
    - b) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Polski wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Gminy i jej mieszkańców,
    - c) wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii Gminy Olszewo-Borki,



- d) organizowanie imprez patriotycznych i innych przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa kulturowego, związanych w szczególności z upamiętnieniem i popularyzowaniem historii Polski,
  - e) organizowanie festiwali, przeglądów, konkursów z zakresu kultury,
  - f) wspieranie zadań związanych z ochroną dziedzictwa narodowego,
  - g) wspieranie działalności istniejących organizacji w zakresie rozwijania zainteresowań kulturalnych mieszkańców,
  - h) organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dorosłych, dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
  - i) wzbogacenie życia kulturalnego Gminy poprzez projekty artystyczne, w tym konkursy i warsztaty.
- 4) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
- a) prowadzenie zajęć o charakterze edukacyjnym,
  - b) realizacja działalności harcerskiej jako działalności wychowawczej i oświatowej dla dzieci i młodzieży,
  - c) organizacja działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie kształtowania postaw obywatelskich i prospołecznych,
  - d) promocja aktywnego spędzania czasu, wspieranie aktywności i kreatywności,
  - e) organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów o szczególnym znaczeniu edukacyjnym obejmujących różne obszary, a w szczególności kultywowanie tradycji i wiedzy o regionie.

### Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł

Gmina Olszewo-Borki pomagać będzie podmiotom w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania. Wsparcie samorządu dotyczyć będzie szczególnie pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej i obejmować:

- 1) informowanie o źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;
- 2) promowanie programów, z których można uzyskać środki.

### Okres realizacji Programu

Roczny program współpracy Gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, obejmuje rok kalendarzowy 2024.

### Wysokość środków planowanych na realizację programu

Gmina współpracując z podmiotami planuje przeznaczyć na realizację programu środki w wysokości nie niższej niż 60 000, 00 zł. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu może ulec zmianie, w miarę potrzeb zgłaszanych przez podmioty określone w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.

## Sposób oceny realizacji programu

1. Organ zlecający zadanie publiczne sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych i dokonuje oceny realizacji zadania.
2. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są informacje dotyczące:
  - 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą Olszewo-Borki;
  - 2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych przez podmioty;
  - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.
3. W terminie do 31 maja 2025 r. Radzie Gminy Olszewo-Borki przedłożone zostanie sprawozdanie z realizacji programu współpracy, w którym dokonana będzie ocena stanu współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji projektów oraz uwagi, wnioski i propozycje wypływające ze współpracy.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie upublicznione na stronie internetowej Gminy Olszewo-Borki w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Roczny program współpracy gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r. uchwalony będzie na bazie projektu programu, konsultowanego z mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność na terenie gminy. Projekt programu opublikowany zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Olszewo-Borki w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz przesłany podmiotom i organizacjom, uczestniczącym w otwartych konkursach w roku poprzednim. Uwagi i wnioski dotyczące programu można będzie składać nie później niż 14 dni po umieszczeniu projektu na stronie BIP, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [wioleta.tyszka@olszewo-borki.pl](mailto:wioleta.tyszka@olszewo-borki.pl) lub poczty tradycyjnej. Wszelkie sugestie są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.


## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert.
2. Prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji.
3. Przewodniczącym komisji konkursowej będzie osoba odpowiedzialna za dany konkurs.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

WÓJT  
*Aneta Katarzyna Larent*

Formularz konsultacyjny

<p style="text-align: center;"><b>FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROPOZYCJI ZMIAN DO PROJEKTU</b></p> <p style="text-align: center;">Rocznego Programu współpracy Gminy Olszewo-Borki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024</p>
<p style="text-align: center;"><b>DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO PROPOZYCJE</b></p>
Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej/status zgłaszającego w organizacji
Dane teleadresowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail)
<p style="text-align: center;"><b>UWAGI DO PROJEKTU „ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK”</b></p>
<i>Cel główny i cele szczegółowe programu</i>
<i>Zasady współpracy</i>
<i>Zakres przedmiotowy</i>
<i>Formy współpracy</i>
<i>Priorytetowe zadania publiczne</i>
<i>Okres realizacji programu</i>
<i>Sposób realizacji programu</i>
<i>Wysokość środków</i>
<i>Sposób oceny realizacji programu</i>
<i>Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji</i>
<i>Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert</i>
<i>Inne uwagi</i>

  
WÓJT  
Aneta Katarzyna Larent