

ZARZĄDZENIE Nr 9/20023
Wójta Gminy Olszewo-Borki
z dnia 31.01.2023 r.

w sprawie podziału środków przeznaczonych na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz określenia na 2023 rok maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 40), art. 70a ust. 1, 3 i 3a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1762 z późn. zm.), oraz § 5 i § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1653), w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Olszewo-Borki oraz po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli, postanawia się, co następuje:

§ 1

W budżecie gminy Olszewo-Borki na rok 2023 wyodrębnia się środki finansowe na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w wysokości 70 877,00 złotych.

§ 2

Plan finansowy środków wymienionych w § 1 i podział tych środków na poszczególne szkoły i przedszkola z uwzględnieniem form doskonalenia zawodowego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

1. Na rok 2023 ustala się kwotę dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w następującej wysokości:
 - a) studia magisterskie i podyplomowe do 50%
 - b) kursy kwalifikacyjne do 50%
 - c) szkolenia, kursy doskonalące, warsztaty, konferencje wraz z kosztami przejazdu 100%
2. Z dofinansowania mogą korzystać nauczyciele podejmujący lub kontynuujący naukę zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacjami szkoły.
3. Dofinansowanie, o którym mowa w literze a i b przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu na czas nieokreślony w wymiarze czasu pracy co najmniej pół etatu.

§ 4

1. Nauczyciele składają wnioski o dofinansowanie opłat za kształcenie do dyrektora szkoły lub przedszkola. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2.
2. Dyrektor szkoły lub przedszkola opiniuje wniosek, o którym mowa w ust. 1 i przedkłada go do Wójta Gminy Olszewo-Borki.

§ 5

Dyrektorzy szkół i przedszkoli wnioski o dofinansowanie własnego doskonalenia zawodowego składają do Wójta Gminy Olszewo-Borki. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3.

§ 6

Dyrektor szkoły lub przedszkola, z przydzielonych i przekazanych środków finansowych może dokonywać przelewu na dofinansowanie bezpośrednio na rachunek bankowy szkół wyższych lub zakładów kształcenia nauczycieli lub wypłacić przyznaną kwotę nauczycielowi, na podstawie dowodu wpłaty za określony semestr w roku budżetowym 2023.

§ 7

1. Osoby korzystające z dopłaty zobowiązane są po zakończeniu każdego semestru przedłożyć dyrektorowi szkoły lub przedszkola zaświadczenie z uczelni o aktualnym stanie studiów.
2. Brak zaświadczenia powoduje wstrzymanie dofinansowania.
3. Rezygnacja ze studiów skutkuje zwrotem poniesionych kosztów dofinansowania.
4. Nauczycielowi powtarzającemu semestr lub rok studiów nie przysługuje dofinansowanie.

§ 8

Określa się wzór wniosku na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2024 rok, załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Sportu w Olszewie-Borkach i dyrektorom szkół i przedszkoli.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Aneta Katarzyna Larent

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 9/2023
Wójta Gminy Olszewo-Borki z dnia 31.01.2023 r.
w sprawie podziału środków przeznaczonych
na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli
oraz określenia na 2023 rok maksymalnej kwoty
dofinansowania opłat za kształcenie pobierane
przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli
oraz specjalności i formy kształcenia,
na które przyznawane jest dofinansowanie.

Budżet gminy Olszewo-Borki

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
801			Oświata w Wychowaniu	
	80146		Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli	70 877,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11 870,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	59 007,00

Podział środków finansowych

LP	Nazwa jednostki budżetowej	Czesne – studia magisterskie i podyplomowe § 4300	Opłaty za kursy, szkolenia, koszty przejazdu § 4700	Razem
1	Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego w Olszewie-Borkach		12 800,00	12 800,00
2	Szkoła Podstawowa z Przedszkolem w Nowej Wsi	6 950,00	7 315,00	14 265,00
3	Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Antoniach	2 500,00	6 160,00	8 660,00
4	Szkoła Podstawowa w Grabówku	1 520,00	4 660,00	6 180,00
5	Szkoła Podstawowa w Przystani		5 400,00	5 400,00
6	Przedszkole Samorządowe w Olszewie-Borkach	900,00	6 500,00	7 400,00
	Ogółem jednostki	11 870,00	42 835,00	54 705,00
	Środki pozostające w rezerwie		16 172,00	16 172,00
	Budżet gminy			70 877,00

WÓJT
Aneta Katarzyna Larent

.....
.....
.....
.....
/imię i nazwisko, adres, miejsce pracy/

.....
/miejscowość, data/

WNIOSEK
o przyznanie dofinansowania kosztów czesnego
nauczycielom studiującym lub ponoszącym kwalifikacje zawodowego

1. Imię i nazwisko.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Aktualny poziom wykształcenia.....
4. Nauczany przedmiot.....
5. Staż pracy pedagogicznej.....
6. Informacja o kontynuowanych studiach (formach doksztalcenia):
 - a/ nazwa i adres uczelni:.....
 - b/ kierunek studiów.....
 - c/ rodzaj studiów (licencjackie, uzupełniające mgr, podyplomowe).....
 - d/ liczba semestrów ogółem
 - e/ aktualny semestr nauki
 - f/ kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów
7. Wysokość czesnego za aktualny semestr.....zł
słownie:
8. Czesne opłacono gotówką TAK / NIE jeśli tak dołączyć oryginał dowozu wpłaty/
9. Czesne przekazać na rachunek bankowy uczelni,
numer rachunku
10. Inne dane uzupełniające do przelewu
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

W załączeniu zaświadczenie z uczelni.

.....
Data i podpis nauczyciela – wnioskodawcy

Decyzja dyrektora:

Przyznaję / nie przyznaję dofinansowanie do

Pani/uw wysokości

słownie:

Wnioskowana forma doskonalenia jest zgodna / nie jest zgodna z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły.

Dyrektor Szkoły

.....
.....
.....
.....
/imię i nazwisko, adres, miejsce pracy/

.....
/miejscowość, data/

**WÓJT GMINY
OLSZEWO-BORKI**

WNIOSEK

o przyznanie dopłat na częściowe pokrycie kosztów czesnego dla
dyrektora szkoły, studiującego lub ponoszącego kwalifikacje zawodowego

1. Imię i nazwisko.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Aktualny poziom wykształcenia (licencjat, mgr).....
4. Nauczany przedmiot.....
5. Staż pracy pedagogicznej.....
6. Informacja o kontynuowanych studiach (formach doksztalcenia):
 - a/ nazwa i adres uczelni:.....
 - b/ kierunek studiów.....
 - c/ rodzaj studiów (licencjackie, uzupełniające mgr, podyplomowe).....
 - d/ liczba semestrów ogółem
 - e/ aktualny semestr nauki
 - f/ kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów
7. Wysokość czesnego za aktualny semestr.....zł
słownie:
8. Czesne opłacono gotówką TAK NIE / jeśli tak dołączyć oryginał dowozu wpłaty/
9. Czesne przekazać na rachunek bankowy uczelni,
numer rachunku
.....
10. Inne dane uzupełniające do przelewu
11. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

W załączeniu zaświadczenie z uczelni.

.....
data i podpis dyrektora szkoły – wnioskodawcy

Decyzja Wójta:

Przyznaję / nie przyznaję dofinansowanie do

Pani/uw wysokości

słownie:

Wnioskowana forma doskonalenia jest zgodna / nie jest zgodna z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły.

Wójt Gminy Olszewo-Borki

**Wniosek na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli
na 2024 r.**

Nazwa szkoły / przedszkola

.....

na podstawie złożonych wniosków przez nauczycieli, uwzględniając wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, wnioskuję o dofinansowanie w 2024 r. Doskonalenia zawodowego nauczycieli w następujących formach i specjalnościach:

L.p.	Forma doskonalenia/specjalność	Liczba wniosków	Wysokość czesnego /opłaty za kursy, szkolenia/	Koszty przejazdów kursy, szkolenia
1	Studia magisterskie – specjalność			
2	Studia podyplomowe, specjalność			
3	Kursy kwalifikacyjne, specjalność			
4	Szkolenia rady pedagogicznej			
5	Warsztaty szkoleniowe			

.....
/data i podpis dyrektora szkoły