

Zarządzenie Nr 89 /2021
Wójta Gminy Olszewo-Borki
z dnia 13 października 2021 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników
zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach

Na podstawie art. 77² ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1282) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Olszewie-Borkach stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 31/17 Wójta Gminy w Olszewie-Borkach z dnia 4 kwietnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach z późn. zm. wprowadza się, następujące zmiany:

- 1) w TABELI wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach wraz z kategorią zaszeregowania stanowiącej załącznik do Regulaminu Wynagradzania
 - a) w grupie IV „Stanowiska urzędnicze” lp. 3 i 4 otrzymuje brzmienie:

| Lp. | Wykaz stanowisk | Kategoria zaszeregowania | Minimalny poziom wynagrodzenia | Maksymalny poziom wynagrodzenia |
|-----|---|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| „3. | Starszy specjalista, starszy informatyk | XI | 2.280,00 | 4.275,00 |
| 4. | Podinspektor | X | 2.250,00 | 4.150,00” |

- b) w grupie V „Stanowiska pomocnicze i obsługi” lp. 7, 8 i 9 otrzymuje brzmienie:

| Lp | Wykaz stanowisk | Kategoria zaszeregowania | Minimalny poziom wynagrodzenia | Maksymalny poziom wynagrodzenia |
|-----|------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| „7. | Sprzątaczką | III | 2.040,00 | 3.150,00 |
| 8. | Kierowca samochodu osobowego | VII | 2.160,00 | 3.370,00 |
| 9. | Opiekunka dzieci i młodzieży | I | 2.000,00 | 3.200,00” |

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

1. Zarządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pracowników o jego treści z mocą obowiązującą od 1 października 2021 roku.
2. Zarządzenie podaje się do wiadomości pracowników poprzez przesłanie za pomocą poczty elektronicznej oraz wgląd w siedzibie pracodawcy.


WÓJT
Aneta Katarzyna Larent