

Zarządzenie Nr 84/2021  
Wójta Gminy Olszewo-Borki  
z dnia 28 września 2021 roku

**w sprawie instrukcji obiegu korespondencji i dokumentów w Urzędzie Gminy  
w Olszewie-Borkach oraz zasad pracy w systemie elektronicznego obiegu dokumentów  
Proton**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1038), § 1 ust. 3, 5, § 2 ust. 2 i § 42 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

**§ 1**

1. Podstawowym sposobem dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygnięcia spraw w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach jest system tradycyjny.
2. W sprawach prowadzonych w systemie tradycyjnym system elektronicznego obiegu dokumentów Proton służy do realizowania czynności kancelaryjnych, w szczególności do:
  - 1) prowadzenia rejestrów przesyłek wpływających, pism wewnętrznych,
  - 2) zakładania spraw,
  - 3) prowadzenia kompletnych spisów spraw, które po wydrukowaniu z systemu Proton będą przechowywane we właściwych teczkach aktowych,
  - 4) przygotowywania projektów pism wysyłanych w postaci elektronicznej na zewnątrz i wewnątrz urzędu,
  - 5) udostępniania i rozpowszechniania pism wewnątrz urzędu,
  - 6) przesyłania przesyłek,
  - 7) dokonywania dekretacji, pod warunkiem przeniesienia jej następnie w formie dekretacji zastępczej na dokument w postaci nieelektronicznej,
  - 8) prowadzenia metryk spraw,

## **§ 2**

Szczegółowe zasady obiegu korespondencji i dokumentów oraz pracy w systemie Proton określa „Instrukcja obiegu korespondencji i dokumentów w Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach oraz zasad pracy w systemie elektronicznego obiegu dokumentów Proton”, zwana dalej Instrukcją, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## **§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy

## **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

**Wójt Gminy Olszewo-Borki**

**Aneta Katarzyna Larent**