

ZARZĄDZENIE Nr 87/2020
WÓJTA GMINY OLSZEWO-BORKI
z dnia 28 października 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26, art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2018 roku poz. 395 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w:

1. Urzędzie Gminy w Olszewie-Borkach,
2. Oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi,
3. Świetlicach wiejskich,

1. drogą spisu z natury:

- środki trwałe, z wyjątkiem gruntów i środków trwałych do których dostęp jest utrudniony,
- pozostałe środki trwałe (wyposażenie)

2. w drodze spisu z natury, w formie protokołu kontroli kasy:

- środki pieniężne w kasie,
- druki ścisłego zarachowania

3. w drodze potwierdzenia sald

- składniki majątku wymienione w obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej.

4. w drodze weryfikacji stanu ewidencyjnego z dokumentami

- składniki majątku wymienione w obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald i weryfikacji stosuje się zasady w/w. instrukcji.

§ 2

Spisem z natury należy objąć środki trwałe klasyfikowane w grupach 01-08 klasyfikacji środków trwałych (w przypadkach, w których możliwe jest zastosowanie spisu z natury), wyposażenie, aktywa pieniężne z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych, papiery wartościowe (czeki), składniki majątku będące własnością obcych jednostek powierzonych do używania dla Urzędu Gminy, druki ścisłego zarachowania.

§ 3.

Określa się terminy:

- a) rozpoczęcie spisu z natury na dzień 07.12.2020;
- b) zakończenie spisu z natury na dzień 31.12.2020.

§ 4.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznacza się komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Jolanta Kryszpin - przewodniczący;
- 2) Maja Perzanowska - członek;
- 3) Elżbieta Budna - członek;

Komisja dokonuje spisu z natury w składzie przynajmniej dwuosobowym.

§ 5.

Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 2 należy przeprowadzić na dzień 31.12.2020 r.

§ 6.

Inwentaryzacji składników majątku w drodze potwierdzenia sald i weryfikacji dokonują pracownicy referatu budżetu i finansów w uzgodnieniu z pracownikami merytorycznymi.

§ 7.

Wyceny majątku dokona osoba prowadząca księgi inwentarzowe, bądź wyznaczony pracownik.

§ 8.

Zobowiązuje się przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji (spisu z natury) do dnia 15.01.2021 r.

§ 9.

Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej przy współudziale osoby prowadzącej księgi inwentarzowe do sporządzenia protokołu rozliczeń wyników inwentaryzacji w terminie do dnia 15.01.2021 r. i dostarczenie do opinii Radcy Prawnego i Skarbnika do dnia 15.01.2021 r.

§ 10.

Wyniki inwentaryzacji zatwierdzone przez Wójta winny być ujęte w księgach rachunkowych 2020 r.

§ 11.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Aneta Katarzyna Larent