

ZARZĄDZENIE NR 74/20

WÓJTA GMINY OLSZEWO - BORKI
z dnia 9 września 2020 roku

w sprawie przedstawienia
informacji o przebiegu wykonania planu finansowego
Gminnej Biblioteki Publicznej w Olszewie-Borkach
za I półrocze 2020 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 roku poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 266 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przedstawia się Radzie Gminy w Olszewie-Borkach i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie informację o przebiegu wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Olszewie-Borkach za I półrocze 2020 roku zgodnie z załącznikiem.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Aneta Katarzyna Larent

Załącznik
do Zarządzenia Nr 74/20
Wójta Gminy Olszewo-Borki
z dnia 9 września 2020 roku

Informacja

z wykonania planu finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Olszewie – Borkach za I półrocze 2020 roku

DOCHODY:

| Lp. | Treść | Plan | Wykonanie | % |
|--------|------------------------------------|------------|------------|-------|
| 1. | Dotacja podmiotowa z budżetu gminy | 300 000,00 | 161 538,00 | 53,85 |
| 2. | Opłata za sporządzanie kserokopii | 500 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Saldo z poprzedniego roku | 415,00 | 415,00 | 100 |
| 6. | Kapitalizacja odsetek | - | 67,80 | x |
| Razem: | | 300 915,00 | 162 020,80 | 53,85 |

1. Dotacja podmiotowa z budżetu gminy - plan -300 000,00 - wykonanie – 161 538,00 tj. 53,85%

2. Opłata za sporządzanie kserokopii - plan - 1 000,00– wykonanie -0,00 tj. 0%

3. Saldo z poprzedniego roku- plan –415,00– wykonanie – 415,00 tj. 100%

4. Kapitalizacja odsetek plan - 0,00- wykonanie- 67,80

WYDATKI:

| Lp. | Treść | Plan | Wykonanie | % |
|--------|---|------------|------------|-------|
| 1. | Płace i pochodne | 215 608,00 | 91 817,04 | 42,59 |
| 2. | Wynagrodzenia bezosobowe | 19 680,00 | 9 644,80 | 49,01 |
| 3. | Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 3 905,56 | 2 930,00 | 75,03 |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia | 21 065,00 | 4 932,43 | 23,42 |
| 5. | Zakupy inwestycyjne | 10 392,44 | 4 220,00 | 40,61 |
| 6. | Zakup energii | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. | Zakup książek | 16 800,00 | 16 218,09 | 96,54 |
| 8. | Zakup usług pozostałych | 12 464,00 | 3 569,75 | 28,64 |
| 9. | Podróże służbowe | 1 000,00 | 61,87 | 6,19 |
| RAZEM: | | 300 915,00 | 133 393,98 | 44,33 |

1. Płace i pochodne – plan – 215 608,00 wykonanie – 91 817,04 tj. 42,59%

Są to wydatki na:

- płace oraz składki ZUS i Fundusz Pracy pracowników merytorycznych bibliotek i obsługi.

2. Wynagrodzenia bezosobowe - plan – 19 680,00 – wykonanie 9 644,80 tj. 49,01%

Są to wydatki na:

- umowa zlecenie dla informatyka oraz realizacja zadań z zakresu prawa pracy w kwocie 9 544,80
- wynagrodzenie dla twórcy za spotkanie autorskie w ramach działalności kulturalno-oświatowej 100,00

3. Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – plan – 3 905,56 – wykonanie – 2 930,00 zł 75,03 %

- 4. Zakup materiałów i wyposażenia** – plan – 21 065,00– wykonanie – 4 932,43 tj. 23,42%
Wydatki na zakup:
- materiały i nagrody na konkursy w ramach działalności kulturalno-oświatowej – 505,08
 - prenumerata czasopism – 1.797,20
 - artykuły biurowe i druki. tonery, akcesoria komputerowe – 1.500,55
 - środki czystości, ręczniki, herbata, woda –1.129,60
- 5. Zakupy inwestycyjne** – plan –10 392,44 - wykonanie – 4 220,00 tj. 40,61%
• Laptop z systemem operacyjnym Windows i pakietem biurowym MS Office – 4.220,00
- 6. Zakup energii** – plan –0,00 - wykonanie – 0,00
- 7. Zakup książek** – plan – 16 800,00 – wykonanie – 16 218,09 tj. 96,54%
- 8. Zakup usług pozostałych** – plan –12 464,00 – wykonanie – 3 569,75 tj. 28,64%
- przesyłki pocztowe – 81,30
 - rozmowy telefoniczne – 876,60
 - dostęp do sieci Internet dla czytelników – 811,80
 - usługa IODO – 922,50
 - ubezpieczenie mienia – 172,00
 - prowizja bankowa – 96,50
 - prawo do użytkowania pakietu programów komputerowych – 343,00
 - ZAIKS – 147,60
 - pozostałe usługi (dzierżawa dystrybutora) – 18,45
 - badania lekarskie – 100,00
- 9. Podróże służbowe** – plan – 1 000,00 – wykonanie – 61,87 tj. 6,19%

NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZANIA

Należności - 2 731,32

Zobowiązania – 0,00

w tym wymagalne – 0,00

Przychody – 162 020,80

Wydatki – 133 393,98

Stan konta na dzień 30.06.2020 r. - 28 626,82

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Olszewie-Borkach

Elżbieta Nakielska