

wyciagi@bs-ostroleka.pl

URZĄD GMINY OLSZEWO BORKI
Broniewskiego 13
Olszewo-Borki, 07-415 Olszewo Borki
anna.niewiadomska@olszewo-borki.pl

Wyciąg nr 164 za okres od 2016-10-25 do 2016-10-25

Wyciąg przesłany pocztą elektroniczną

Rachunek 19 8922 0009 0000 0361 2000 0480

Numer klienta 361

Rachunek pomocniczy instytucji samorządowych

Oprocentowanie środków MA 0.19% (aktualne na dzień 2016-10-25)

NB 164/2016/W

25.10.2016

Data księgowania	Data operacji nadania	Opis	Kwota w PLN	Saldo po operacji w PLN
2016-10-24		Saldo początkowe		42,748.89
2016-10-25	2016-10-25	Faktura nr 21 z 18.10.2016 r. P.H.U. RAMPA Jolanta Mierzejewska 07-400 Ostrołęka ul. Gomulickiego 12105010251000009095294501	-1,971.25	40,777.64
2016-10-25	2016-10-25	RG.7243.2.9.2016 przekaz. środków finansowych zg z Porozumieniem w sprawie. lokalnego transportu zbior. - za sierpień 2016 r. Miasto Ostrołęka Plac Gen. Józefa Bema 1 07-400 Ostrołęka 09102015920000210202181394	-5,096.40	35,681.24
2016-10-25	2016-10-25	Fa nr FA nr FA00127132/2016 Wydawnictwo C.H. Beck Sp. z o.o. ul. Bonifraterska 17 00-203 WARSZAWA 27124069600501000005294321	-131.09	35,550.15
2016-10-25	2016-10-25	FV nr 1404/2016/1608 P U-H GEO-SYSTEM Sp. z o.o. ul. Kubickiego 9 lok. 5 02-954 Warszawa 83102010130000020201194026	-147.60	35,402.55
2016-10-25	2016-10-25	Fa nr 2/10/2016 Zakład Usług Inżynierskich S.C. PJK Dziekońscy 07-415 Olszewo-Borki Grabowo ul. Warszawska 15 86892000010012783720000010	-774.90	34,627.65
2016-10-25	2016-10-25	Faktura nr 65/10/2016 DIM PROJEKT Przedsiębiorstwo Projektowo-Wykonawcze Dróg i Mostów Leszek Chmielewski 07-410 Oka ul. Gomulickiego 7/1 49106000760000401400084821	-8,610.00	26,017.65
2016-10-25	2016-10-25	Fa nr FV 2/10/2016 Globenergia Sp. z o.o. ul. Cechowa 51 30-614 Kraków 41114020040000320275852977	-4,526.40	21,491.25
2016-10-25	2016-10-25	Delegacja nr 116/16 Zdanowicz Juliusz ul. Partyzantów 12/16 07-401 Ostrołęka 81124016911111001066071418	-14.21	21,477.04
2016-10-25	2016-10-25	FV nr 98/216 Iwona Tułowiecka Biuro Wyceny Nieruchomości Kordowo 46 46249000050000450040167638	-369.00	21,108.04
2016-10-25	2016-10-25	Nagroda jubileuszowa ZABIELSKI ANDRZEJ 07-415 Olszewo-Borki Wyspiańskiego 12 m. 26203000451130000001136350	-3,823.00	17,285.04
2016-10-25	2016-10-25	Kupon odsetkowy obligacji serii A13B13;C13 PKO BP SA Centrala 56102000160005510000928111	-15,230.00	2,055.04
2016-10-25	2016-10-25	Środki na wydatki RACHUNKI PODST. URZĘDOW GMIN U.G. OLSZEWO BORKI 07-415 Olszewo Borki 65892200090000036120000040	100,000.00	102,055.04
2016-10-25	2016-10-25	Fa nr FV 1/10/2016 Globenergia Sp. z o.o. ul. Cechowa 51 30-614 Kraków 41114020040000320275852977	-69,519.60	32,535.44
2016-10-25		Saldo końcowe		32,535.44
Odsetki WN				0.00
Odsetki MA				4.00
Liczba i suma operacji winien			12	110,213.45
Liczba i suma operacji ma			1	100,000.00

Zaks. 2/2016
201/01 130/02/01

25.10.2016

Zaks. 2/2016
201/01 130/02/01
234/03 130/02/01

25.10.2016

Zaks. 2/2016
130/02/03 233/01
201/01 130/02/01

25.10.2016

Dokument na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami) nie wymaga podpisu ani stempla. W przypadku wystąpienia niezgodności w przesłanym dokumencie prosimy o kontakt z bankiem.

GL@B Energia

FV 2K 10.10.2016

Zaks. XM6

0801060103

801104

888104

80102

8001104

Sprzedawca

Globenergia Spółka Z Ograniczoną Odpowiedzialnością

ul. Cechowa 51

30-614 Kraków

NIP: 6793115906

mBank S.A.

PL41 1140 2004 0000 3202 7585 2977

SWIFT: BREXPLWMBK

mBank SA, skr. poczt. 2108, 90-959 Łódź 2, Polska

Faktura nr FV 2/10/2016

Data wystawienia: 2016-10-06

Data sprzedaży: 2016-10-06

Termin płatności: 2016-11-05

Metoda płatności: przelew

Urząd Gminy w Olszewie-Borkach
wpłynęło dn.

10. 10. 2016

Nr dz. 1122/16

Podpis

Nabywca

Gmina Olszewo-Borki

ul. Władysława Broniewskiego 13

07-415 Olszewo-Borki

NIP: 7582123565

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wykonanie audytów energetycznych obiektów stanowiących własność Ochotniczych Straży Pożarnych w msc. Stępa Stara, Dobrołęka, Nowa Wieś i Olszewo-Borki	szt.	4	460,00	23%	1 840,00	2 263,20
2	Przeprowadzenie analizy instytucjonalnej w dokumencie studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w tym zakresie	szt.	1	1 840,00	23%	1 840,00	2 263,20

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	3 680,00	846,40	4 526,40
Razem	3 680,00	846,40	4 526,40

Zapłacono 0,00 PLN
Do zapłaty 4 526,40 PLN
Razem 4 526,40 PLN
Słownie

Uwagi:

Wykonanie umowy z dnia 26 sierpnia 2016 r. Realizacja zamówienia uzupełniającego polegającego na opracowaniu audytu energetycznego oraz analizy instytucjonalnej do projektu "Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki".

cztery tysiące pięćset dwadzieścia sześć złotych 40/100

Justyna Lis
Imię i nazwisko osoby uprawnionej
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej
do odbioru faktury

GLOBENERGIA Sp. z o.o.

ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL

tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl

NIP 6793115906 REGON 362441145

Zdarzenie gospodarcze opisane fakturą dotyczy realizacji umowy z dn. 26.08.2016r. w związku z opracowaniem dokumentacji do projektu pn. Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w gminie Olszewo-Borki. Przedmiot umowy odebrano protokołem odbioru z dn. 05.10.2016r. Zamówienie zrealizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.).
Sprawdzono pod względem merytorycznym.

10.10.2016r.

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego
w wysokości..... 4 526,40
słownie..... cztery tysiące pięćset dwadzieścia sześć zł 40/100
Obszar..... IV..... KOD..... 40
dn. 10.10.2016..... podpis.....

SEKRETARZ GMINY
mgr Aneta Gufowska-Grucelka

KONTROLA WSTĘPNA

SEKRETARZ GMINY
Aneta Niewiadomska

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
dnia 10.10.2016
Podpis.....
STARSZY SPECJALISTA
ds. księgowości budżetowej
Aneta Łończyk

Zatwierdzono do wypłaty ze środków budżetowych		WN	MA
Dział 900	rozdział 9000	§ 6023	zł.....
		§.....	zł.....
		§.....	zł.....
		RAZEM	zł 4 526,40
Potrącenia		zł.....	
Potrącenia		zł.....	
Do wypłaty-zwrotu		zł 4 526,40	
Słownie zł. cztery tysiące pięćset dwadzieścia sześć zł 40/100			
	Kierownik jednostki		

Z upoważnieniem
mgr Aneta Gufowska-Grucelka
SEKRETARZ GMINY

ZAPŁACIĆ

czekiem - pol. przelewem
dnia 10.10.2016
Podpis.....
Kierownik jednostki
Jolanta Kryszpin

GLOBENERGIA Sp. z o.o.
ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL
tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
NIP 6793115906 REGON 362441146

Olszewo-Borki 05.10.2016 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zleceniodawca :

Gmina Olszewo-Borki
ul. Władysława Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki

Wykonawca :

GLOBENERGIA SP. Z O.O.
ul. Cechowa 51
30-614 Kraków

W sprawie odbioru prac:

Przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej dla projektu „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”, oś priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną, działanie 4. 1 Odnawialne źródła energii, typ projektów: Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (wartość projektu 7 166 807,80 zł)

na podstawie Umowy zawartej w dniu 08.08.2016 r.

W ramach usługi wykonano:

- Analizę i weryfikację ankiet i deklaracji uczestnictwa w projekcie złożonych przez mieszkańców Gminy (161 obiektów) oraz budynków użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Olszewo-Borki oraz partnerów projektu (26 obiektów);
- 178 audytów energetycznych budynków pod kątem montażu instalacji OZE;
- Kosztorys inwestycji,
- Program Funkcjonalno-Użytkowy dla obiektów objętych projektem;
- Studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na 2014-2020 w tym zakresie,
- Wniosek o dofinansowanie zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na 2014-2020 w tym zakresie.

Niniejszym Strony stwierdzają, iż dokumentacja została wykonana zgodnie z zawartą umową, z zachowaniem należytej staranności i bez nieuzasadnionej zwłoki w terminie.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

Podpis:

Strona przekazująca:

Grzegorz Burek

PREZES ZARZĄDU

Strona odbierająca:

Z ur. WÓJTA

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP 730 1142443, REGON 379407943

mgr Anna Gutowska-Grucielka
SZEF KANCELII GMINY

UMOWA

zawarta w dniu ²⁶ sierpnia 2016 r. pomiędzy:

Gminą Olszewo-Borki mającą swą siedzibę przy ul. Wł. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo-Borki, NIP 758-21-23-565, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Krzysztofa Szewczyka**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Anny Niewiadomskiej** z jednej strony, a

przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą **GLOBENERGIA sp. z o.o.** mającym siedzibę **30-614 Kraków ul. Cechowa 51** wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **0000574328** prowadzonym przez **SAD REJONOWY DLA KRAKOWA - SRÓDMIESCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SADOWEGO** zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez **Grzegorza Stanisława Burka Prezesa Zarządu** z drugiej strony

w realizacji zamówienia publicznego udzielonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

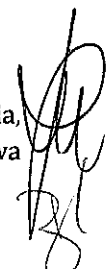
Przedmiot i zakres umowy

1. Na warunkach niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca w warunkach umowy z dnia 8 sierpnia 2016r. zobowiązuje się do **realizacji zamówienia uzupełniającego polegającego na opracowaniu audytu energetycznego oraz analizy instytucjonalnej do projektu „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”.**
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie dokumentów stanowiących podstawę do ubiegania się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w ramach Działania 4.1 Odnawialne źródła energii – typ projektów „Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych” na realizowane zadanie pn. **„Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”** na które składa się:
 - 1) wykonanie audytów energetycznych obiektów stanowiących własność Ochotniczych Straży Pożarnych w msc. Stepna Stara, Dobrołęka, Nowa Wieś i Olszewo-Borki,
 - 2) przeprowadzenie analizy instytucjonalnej w dokumencie studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020 w tym zakresie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy dostarczyć Zamawiającemu w ilości każdy po 2 egz. w wersji papierowej i jedna wersja na płycie CD/DVD także jeśli istnieje taka potrzeba w arkuszu kalkulacyjnym z aktywnymi formułami.
4. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności opisem przedmiotu zamówienia oraz z **ofertą Wykonawcy z dnia 22-07-2016r.** wybraną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiada wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się dołożyć należytej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter przedmiotu umowy oraz wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.

§2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Realizacja przedmiotu umowy musi odbywać się zgodnie z postanowieniami warunków zamówienia, złożoną ofertą oraz wytycznymi konkursu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa



Mazowieckiego 2014-2020 w ramach Działania 4.1 Odnawialne źródła energii – typ projektów „Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych”.

2. Potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całego zakresu prac objętego niniejszą umową będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Na każdym etapie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać wskazówki Zamawiającego, jeżeli nie prowadzą one do zmian wykraczających poza zakres umowy oraz zapisy w ogłoszeniu.
4. Na każdym etapie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na jego żądanie o przebiegu prac i stanie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub części Podwykonawcy. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania całości lub części zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania w realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać wyjaśnienia w zakresie przyjętych założeń i wyników w opracowanym dokumencie.
7. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do dokonania poprawy lub aktualizacji opracowanego dokumentu na wezwanie Zamawiającego w okresie trwałości projektu.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Po zawarciu niniejszej umowy Zamawiający przekaze lub udostępni Wykonawcy w celu wykonania przedmiotu umowy wszelkie informacje oraz udostępni obiekty objęte przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji zobowiązań objętych umową, a w szczególności: udzielić wszelkich posiadanych informacji, wskazówek i wyjaśnień koniecznych dla prawidłowego wykonania umowy.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty przekazania wykonawcy niezbędnych materiałów celem opracowania dokumentacji jednak nie później niż termin złożenia wniosku o dofinansowanie zgodnie z konkursem ogłoszonym przez MJWPU.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy objętego niniejszą umową może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
4. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w formie protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca wskaże materiały, dane i informacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy poprzez wysłanie listy tych materiałów do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem faksu bądź poczty elektronicznej.
6. W wypadku opóźnienia w przekazywaniu materiałów ze strony Zamawiającego, lub też z innych przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, strony uzgodnią przesunięcie terminu określonego w ust. 1.

§ 5

Zasady odbioru

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie sporządzonym protokołem odbioru końcowego - w formie pisemnej, stwierdzającym bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia i podpisanym przez obie strony umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentu ma 14 dni na wniesienie uwag.
3. W przypadku nie wniesienia uwag w określonym terminie, Wykonawca uznaje dokumenty za zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące

uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury za wykonane usługi po usunięciu wszystkich wad.
6. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, nie dłuższy niż 30 dni. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, określonego w §1, oraz wszystkich zobowiązań zgodnie z niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości, określonej według cen jednostkowych (brutto) podanych w ofercie Wykonawcy pomnożone przez ilość faktycznie dostarczonego przedmiotu zamówienia, **w wysokości ogółem: 4.526,40 brutto** (słownie: cztery tysiące pięćset dwadzieścia sześć złotych czterdzieści groszy), w tym podatek VAT w stawce 23% 846,40 zł, na które składa się:
 - 1) wykonanie małych audytów energetycznych obiektów OSP 4 szt. x 460,00 zł netto = 1.840,00zł + 423,20 zł 23% VAT = 2.263,20 zł brutto;
 - 2) przeprowadzenie analizy instytucjonalnej w dokumencie studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020 w tym zakresie 1 szt. x 1.840,00 zł netto + 423,20 zł 23% VAT = 2.263,20 zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność (wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy) i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo na podstawie faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu jej realizacji i uwzględnieniu uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
5. Zapłata za zrealizowane zamówienie nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7

Zachowanie poufności

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności materiałów i informacji przekazanych przez Zamawiającego i oznaczonych przez niego jako poufne. Obowiązek zachowania w poufności obejmuje w szczególności **zakaz** ujawniania i przekazywania osobom trzecim oraz wykorzystywania do własnych celów, a także zabezpieczenie materiałów i informacji przed dostępem osób niepowołanych.
2. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności przez swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w przypadku przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów i informacji z zastrzeżeniem ich poufności.
4. Obowiązki określone w ust. 1, 2 i 3, niezależnie od zastrzeżenia przekazującego, nie mają zastosowania do informacji, które były, są lub staną się dostępne dla opinii publicznej lub osób trzecich inaczej, niż w konsekwencji ich ujawnienia przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub podwykonawców.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, dokonany w jakikolwiek sposób.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
 - 3) zawnionej zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §4,
 - 4) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego szkody przekraczającej wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do domagania się odszkodowania uzupełniającego do wartości powstałej szkody na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub zostanie ogłoszone postanowienie o upadłości Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia składnika/składników majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie zawartym w §3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami,
 - 6) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności – oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
4. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą stronę o zamiarze odstąpienia na dwa tygodnie przed terminem odstąpienia.

§ 10

Zmiana umowy

1. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy:
 - 1) zmiany danych teleadresowych stron,
 - 2) zmiany osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy,
 - 3) zmiany osób upoważnionych do podpisania protokołu odbioru.
2. Do skuteczności zmian, o których mowa w ust. 1 wymagane jest pisemne zawiadomienie drugiej strony umowy. Do momentu zawiadomienia o zmianie danych teleadresowych i potwierdzenia otrzymania tego zawiadomienia przez drugą stronę, korespondencję przesłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – wg wskaźników wynikających z wprowadzonych przepisów prawa,
 - 3) zmianę terminu realizacji umowy, w przypadku gdy z obiektywnie uzasadnionych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zakończenie realizacji usługi w terminie określonym w umowie stanie się niemożliwe.
4. Strona inicjująca zmianę powinna zgłosić propozycję zmiany umowy wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej na co najmniej 7 dni przed dniem, w którym zmiana powinna zacząć obowiązywać, chyba że zachowanie tego terminu nie będzie możliwe.
5. Zmiany na podstawie ust. 3 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, wymagają zgody stron umowy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności, zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone aportem do innych podmiotów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych ustaw.
4. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki: Oferta Wykonawcy z dnia 22.07.2016r.
6. Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

Krzysztof Dąbrowski

SKARBNIK GMINY

Anna Niewiadomska

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 550607965

WYKONAWCA

Grzegorz Bułek

PREZES ZARZĄDU

GLOBENERGIA Sp. z o.o.
ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, P.
tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
KID 6793115906 REGON 36244114

LOBENERGIA Sp. z o.o.
ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL
tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
NIP 6793115906 REGON 362441146

Aneks

dnia 13 września 2016r. strony umowy zawartej w dniu 26 sierpnia 2016r. zwaną dalej umową, tj.:

Gmina Olszewo-Borki mająca swą siedzibę przy ul. Wł. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo-Borki, NIP 758-21-23-565, zwana dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowana przez **Wójta Gminy – Krzysztofa Szewczyka**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Anny Niewiadomskiej** z jednej strony, i przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą **GLOBENERGIA sp. z o.o.** mającym siedzibę **30-614 Kraków ul. Cechowa 51** wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **0000574328** prowadzonym przez SAD REJONOWY DLA KRAKOWA - SRÓDMIESCIA w KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SADOWEGO zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez **Grzegorza Stanisława Burka Prezesa Zarządu** z drugiej strony

zgodnie oświadczają, iż na podstawie §4 ust. 6 umowy wprowadzają następujące zmiany:

§ 1.

W umowie §4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty przekazania wykonawcy niezbędnych materiałów celem opracowania dokumentacji nie później niż termin złożenia wniosku o dofinansowanie zgodnie z konkursem ogłoszonym przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie. Niezależnie od terminów określonych w zdaniu pierwszym, przedmiot umowy należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 5 października 2016 roku.”.

§ 2.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 3.

Postanowienie aneksu obowiązuje od dnia zawarcia.

§ 4.

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Krzysztof Szewczyk

SKARBNIK GMINY

Anna Niewiadomska

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 559867965

Wykonawca

Grzegorz Burek

PREZES ZARZĄDU

Załącznik nr 1
do zasad opisywania wydatków w ramach EFRR
(dodatkowy opis może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb związanych z rozliczaniem różnych wydatków po uprzednim uzgodnieniu z opiekunem projektu)

DODATKOWY OPIS DOKUMENTU KSIĘGOWEGO
FAKTURA VAT * nr FV 2/10/2016 z dnia 06.10.2016 r.

* należy wybrać odpowiedni opis dokumentu księgowego

Wystawiony przez: Globenergia Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków NIP: 6793115906

Dotyczy projektu RPMA.04.01.00-14-6873/16 pn. „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”

Wydatek dotyczy Umowy o dofinansowanie nr RPMA.04.01.00-14-6873/16 z dnia 15.10.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-01 z dnia 29.01.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-02 z dnia 27.05.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-03 z dnia 3.01.2020 r.

Kwota dokumentu: netto: 3 680,00 PLN, VAT: 846,00 PLN, brutto: 4 526,40 PLN

Wydatki poza projektem 0,00 PLN

1. Całkowita kwota wydatków poniesionych na projekt w ramach dowodu księgowego:
netto: 3680,00 PLN, VAT: 846,00 PLN, brutto: 4 526,40 PLN

Wydatki kwalifikowalne: netto: 3 680,00 PLN, VAT: 846,00 PLN, brutto: 4 526,40 PLN

2. Wydatki niekwalifikowalne: netto: 0,00 PLN, VAT: 0,00 PLN, brutto: 0,00 PLN

3. Źródła finansowania wydatku:

a. 80 % EFRR: 3621,12 PLN – kwota wnioskowana zgłoszona do refundacji

a. Wkład własny kwalifikowalny: 905,28 PLN

b. Wkład własny niekwalifikowalny: 0,00 PLN

c. Razem wkład własny: 905,28 PLN

4. W tym:

Wydatki kwalifikowane objęte pomocą de minimis: 0. PLN

Dofinansowanie objęte pomocą de minimis: 0 PLN

Pomoc publiczna (budżet państwa): 0 PLN

5. Wydatek poniesiony na cele związane z realizacją projektu:

Nazwa i nr zadania i nazwa i nr wydatku[1]	Kategoria kosztów	Netto	VAT	Brutto	EFRR
Zadanie 1 Prace przygotawcze		3 680,00 zł	846,00 zł	4 526,40	3 621,12 zł
Wydatek 1 – opracowanie programu funkcjonalno- użytkowego	Prace przygotowawcze	1 840,00	423,20	2 263,20	1 810,56
Wydatek 4 – Opracowanie studium wykonalności	Prace przygotowawcze	1 840,00	423,20	2 263,20	1 8610,56
Razem:		3 680,00	846,40	4 526,40	3 621,12

6. Wydatek zrealizowano zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 39 ustawy.

7. Wydatek podlega/nie podlega zasadzie konkurencyjności¹ analiza rynku, nr postępowania RO.2600.8.2016

8. Ujęto w ewidencji księgowej projektu i ewidencji środków trwałych:

a. Numer ewidencyjny w księgach rachunkowych: FV ZK 1121/2016

b. Numer konta księgowego: 080/060/03; 080/060/02; 201/01

c. Nr ujęcia środka trwałego w ewidencji środków trwałych:


¹ Opisać sposób wyłonienia dostawcy/wykonawcy usługi.

9. Ujęto w rejestrze VAT:
a. Numer pozycji w rejestrze VAT:-
10. Ujęto w ewidencji zakupów VAT:
a. Numer pozycji w ewidencji zakupów VAT:²
11. Wydatek został zapłacony przelewem bankowym/~~gotówką~~ w dniu 25.10.2016 r.
Potwierdzenie zapłaty: wyciąg bankowy z dnia 25.10.2016 r.
12. Potwierdzam realizację dostawy/wykonanie usługi określonej w umowie/~~zleceniu~~* z dnia 26 sierpnia 2016 r. na kwotę: netto: 3 680,00 PLN, VAT: 846,40 PLN, brutto: 4 526,40 PLN wraz z Anekssem z dnia 13 września 2016 r.
Data i numer protokołu odbioru³
05.10.2016 r. – Protokół odbioru
13. Sprawdzono pod względem:
formalnym, rachunkowym i merytorycznym.
14. Przedstawiony wydatek nie został sfinansowany podwójnie z innego funduszu UE lub innych środków publicznych.
15. Uwagi/wyjaśnienia: Zapłata za przedmiotową fakturę nastąpiła zgodnie z zapisami §18 ust. od 2 do 5 Umowy.

Ujęto we Wniosku o płatność za okres do⁴

SKARBNIK GMINY


Monika Grabowska


Aneta Katarzyna Larent

PODPIS

Wydatek współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Bontewskiego 1a
07-615 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 550667965

² Dotyczy tylko podatników rozliczających się współczynnikami wynikającym z art. 90-91 ustawy o VAT.

³ Jeśli dotyczy.

⁴ Data zrealizowania ostatniej płatności za faktury ujęte we wniosku lub data złożenia wniosku. W przypadku Wniosku o płatność końcową datą złożenia wniosku jest data zakończenia realizacji projektu określona w umowie o dofinansowanie/aneksie.

GLoB Energia

FV 22 10/2016
Zaks. ... 10/6
0801060108 20101
810102 8001104

Faktura nr FV 1/10/2016

Data wystawienia: 2016-10-06

Data sprzedaży: 2016-10-06

Termin płatności: 2016-11-05

Metoda płatności: przelew

Urząd Gminy w Olszewie-Borkach
wpłynęło dn.

10. 10. 2016

Nr dz. 1123/10
Podpis ...

Sprzedawca

Globenergia Spółka Z Ograniczoną Odpowiedzialnością
ul. Cechowa 51
30-614 Kraków
NIP: 6793115906
mBank S.A.
PL41 1140 2004 0000 3202 7585 2977
SWIFT: BREXPLWMBK
mBank SA, skr. poczt. 2108, 90-959 Łódź 2, Polska

Nabywca

Gmina Olszewo-Borki
ul. Władysława Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP: 7582123565

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla obiektów objętych projektem pn. „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”	szt.	1	8 000,00	23%	8 000,00	9 840,00
2	Wykonanie małych audytów energetycznych dla obiektów mieszkalnych	szt.	152	200,00	23%	30 400,00	37 392,00
3	Wykonanie małych audytów energetycznych dla obiektów gminnych i partnerskich	szt.	22	460,00	23%	10 120,00	12 447,60
4	Opracowanie studium wykonalności dla projektu pn. „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”	szt.	1	8 000,00	23%	8 000,00	9 840,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	56 520,00	12 999,60	69 519,60
Razem	56 520,00	12 999,60	69 519,60

Zapłacono 0,00 PLN
Do zapłaty 69 519,60 PLN
Razem 69 519,60 PLN

Słownie

Uwagi:

Wykonanie umowy z dnia 08.08.2016 r. Realizacja zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji do projektu "Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł w gminie Olszewo-Borki".

sześćdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset dziewiętnaście złotych 60/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej
do wystawiania faktury

GLOBENERGIA Sp. z o.o.

ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, P.
t./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
p 6793115906 REGON 36244114

Imię i nazwisko osoby uprawnionej
do odbioru faktury

Zdarzenie gospodarcze opisane fakturą dotyczy realizacji umowy z dn. 08.08.2016r. w związku z opracowaniem dokumentacji do projektu pn. Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w gminie Olszewo-Borki. Przedmiot umowy odebrano protokołem odbioru z dn. 05.10.2016r. Zamówienie zrealizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.).
Sprawdzono pod względem merytorycznym.

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego
w wysokości 0-68 579,60
głównie 90005 6058
Czaszka IV KOD 40
dn. 10.10.2016 podpis
200 400 20

10.10.2016r.
SEKRETAZ GMINY
mgr Aneta Gutowska-Grucielka

KONTROLA WSTĘPNA
STARSZY SPECJALISTA
dn. 10.10.2016
Anna Niewiadomska

Sprawdzone pod względem
formalnym i rachunkowym
dn. 10.10.2016
STARSZY SPECJALISTA
ds. księgowości budżetowej
Podpis Aneta Łożczyk

Zatwierdzono do wypłaty ze środków budżet
Dział 900 rozdz. 90005 6058
\$ zł.
\$ zł.
\$ zł.
RAZEM zł.

Potrącenia zł.
Potrącenia zł.
Do wypłaty z tytułu 68 579,60

Słownie zł. sześćdziesiąt osiem tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych
Kierownik J. Krawczyk

mgr Aneta Gutowska-Grucielka
SEKRETAZ GMINY

ZAPŁACONO

PROBOSZ
dn. 10.10.2016 ds. księgowości budżetowej
Jolanta Kryszpin

GLOBENERGIA Sp. z o.o.
 ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL
 tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
 NIP 6793115906 REGON 362441146

Olszewo-Borki 05.10.2016 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zleceniodawca :

Gmina Olszewo-Borki
 ul. Władysława Broniewskiego 13
 07-415 Olszewo-Borki

Wykonawca :

GLOBENERGIA SP. Z O.O.
 ul. Cechowa 51
 30-614 Kraków

W sprawie odbioru prac:

Przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej dla projektu „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”, oś priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną, działanie 4. 1 Odnawialne źródła energii, typ projektów: Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (wartość projektu 7 166 807,80 zł)

na podstawie Umowy zawartej w dniu 08.08.2016 r.

W ramach usługi wykonano:

- Analizę i weryfikację ankiet i deklaracji uczestnictwa w projekcie złożonych przez mieszkańców Gminy (161 obiektów) oraz budynków użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Olszewo-Borki oraz partnerów projektu (26 obiektów);
- 178 audytów energetycznych budynków pod kątem montażu instalacji OZE;
- Kosztorys inwestycji,
- Program Funkcjonalno-Użytkowy dla obiektów objętych projektem;
- Studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na 2014-2020 w tym zakresie,
- Wniosek o dofinansowanie zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na 2014-2020 w tym zakresie.

Niniejszym Strony stwierdzają, iż dokumentacja została wykonana zgodnie z zawartą umową, z zachowaniem należytej staranności i bez nieuzasadnionej zwłoki w terminie.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

Podpis:

Strona przekazująca:

Grzegorz Burek

PREZES ZARZĄDU

Strona odbierająca:

GMINA OLSZEWO-BORKI
 ul. Cechowa 51
 30-614 Kraków
 NIP 6793115906 REGON 362441146

Z WŁAŚCICIELA
 mgr Anna Gulowska-Grucielaka
 WÓJTA GMINY

UMOWA

zawarta w dniu 8 sierpnia 2016 r. pomiędzy:

Gminą Olszewo-Borki mającą swą siedzibę przy ul. Wł. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo-Borki, NIP 758-21-23-565, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Krzysztofa Szewczyka**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Anny Niewiadomskiej** z jednej strony, a

przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą **GLOBENERGIA sp. z o.o.** mającym siedzibę **30-614 Kraków ul. Cechowa 51** wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **0000574328** prowadzonym przez **SAD REJONOWY DLA KRAKOWA - SRÓDMIESCIA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SADOWEGO** zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez **Grzegorza Stanisława Burka Prezesa Zarządu** z drugiej strony

w realizacji zamówienia publicznego udzielonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Na warunkach niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **realizacji zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji do projektu „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”**, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
1. Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie dokumentów stanowiących podstawę do ubiegania się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w ramach Działania 4.1 Odnawialne źródła energii – typ projektów „Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych” na realizowane zadanie pn. **„Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”** na które składa się:
 - 1) dokonanie analizy i weryfikacji deklaracji udziału w projekcie złożonych przez mieszkańców dla ok. 151 budynków oraz budynków użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Olszewo-Borki lub jej jednostek organizacyjnych ok. 23 budynków,
 - 2) opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) dla obiektów objętych projektem,
 - 3) zaproponowanie Zamawiającemu rozwiązań technicznych, które zapewnią, iż instalacje objęte przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą posiadały wysoką jakość oraz odpowiadać będą standardom zalecanym w najnowszych rozwiązaniach technicznych, Program Funkcjonalno – Użytkowy winien być zgodny z przepisami prawa polskiego i wspólnotowego,
 - 4) oszacowanie wartości zamówienia,
 - 5) wykonanie małych audytów energetycznych obiektów objętych projektem,
 - 6) opracowanie studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020 w tym zakresie.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy dostarczyć Zamawiającemu w ilości każdy po 2 egz. w wersji papierowej i jedna wersja na płycie CD/DVD także jeśli istnieje taka potrzeba w arkuszu kalkulacyjnym z aktywnymi formułami.
3. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności opisem przedmiotu zamówienia oraz z **ofertą Wykonawcy z dnia 22-07-2016r.** wybraną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiada wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do

wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się dołożyć należytej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter przedmiotu umowy oraz wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.

§2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Realizacja przedmiotu umowy musi odbywać się zgodnie z postanowieniami warunków zamówienia, złożoną ofertą oraz wytycznymi konkursu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w ramach Działania 4.1 Odnawialne źródła energii – typ projektów „Infrastruktura do produkcji i dystrybucji energii ze źródeł odnawialnych”.
2. Potwierdzeniem zrealizowania przez Wykonawcę całego zakresu prac objętego niniejszą umową będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Na każdym etapie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać wskazówki Zamawiającego, jeżeli nie prowadzą one do zmian wykraczających poza zakres umowy oraz zapisy w ogłoszeniu.
4. Na każdym etapie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na jego żądanie o przebiegu prac i stanie realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub części Podwykonawcy. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania całości lub części zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania w realizację przedmiotu umowy.
6. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać wyjaśnienia w zakresie przyjętych założeń i wyników w opracowanym dokumencie.
7. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do dokonania poprawy lub aktualizacji opracowanego dokumentu na wezwanie Zamawiającego w okresie trwałości projektu.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Po zawarciu niniejszej umowy Zamawiający przekaze lub udostępni Wykonawcy w celu wykonania przedmiotu umowy wszelkie informacje oraz udostępni obiekty objęte przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji zobowiązań objętych umową, a w szczególności: udzielić wszelkich posiadanych informacji, wskazówek i wyjaśnień koniecznych dla prawidłowego wykonania umowy.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty przekazania wykonawcy niezbędnych materiałów celem opracowania dokumentacji jednak nie później niż termin złożenia wniosku o dofinansowanie zgodnie z konkursem ogłoszonym przez MJWPU.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy objętego niniejszą umową może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
4. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w formie protokołu odbioru końcowego.
5. Wykonawca wskaże materiały, dane i informacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy poprzez wysłanie listy tych materiałów do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem faksu bądź poczty elektronicznej.
6. W wypadku opóźnienia w przekazywaniu materiałów ze strony Zamawiającego, lub też z innych przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, strony uzgodnią przesunięcie terminu określonego w ust. 1.

§ 5

Zasady odbioru

1. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie sporządzonym protokołem odbioru końcowego - w formie pisemnej, stwierdzającym bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia i podpisanym przez obie strony umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu dokumentu ma 14 dni na wniesienie uwag.
3. W przypadku nie wniesienia uwag w określonym terminie, Wykonawca uznaje dokumenty za zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury za wykonane usługi po usunięciu wszystkich wad.
6. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, nie dłuższy niż 30 dni. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, określonego w §1, oraz wszystkich zobowiązań zgodnie z niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości, określonej według cen jednostkowych (brutto) podanych w ofercie Wykonawcy pomnożone przez ilość faktycznie dostarczonego przedmiotu zamówienia, **w wysokości ogółem: 69.839,40 brutto** (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy osiemset trzydzieści dziewięć złotych czterdzieści groszy), w tym podatek VAT w stawce 23% 13.059,40 zł, na które składa się:
 - 1) wykonanie małych audytów energetycznych obiektów objętych projektem złożonych przez mieszkańców dla ok. 151 budynków x 200,00zł netto = 30.200,00 zł + 6.946,00zł 23% VAT = 37.146,00 zł brutto;
 - 2) opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) dla obiektów objętych projektem 1 kpl. x 8.000,00 zł netto + 1.840,00 zł 23% VAT = 9.840,00 zł brutto;
 - 3) wykonanie małych audytów energetycznych obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Olszewo-Borki lub jej jednostek organizacyjnych ok. 23 budynki x 460,00 zł netto = 10.580,00zł + 2.433,40 zł 23% VAT = 13.013,40 zł brutto;
 - 4) opracowanie studium wykonalności dla projektu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 - 2020 w tym zakresie 1 szt. x 8.000,00 zł netto + 1.840,00 zł 23% VAT = 9.840,00 zł brutto.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalono na podstawie oferty Wykonawcy - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność (wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy) i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo na podstawie faktury VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu jej realizacji i uwzględnieniu uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
6. Zapłata za zrealizowane zamówienie nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7
Zachowanie poufności

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności materiałów i informacji przekazanych przez Zamawiającego i oznaczonych przez niego jako poufne. Obowiązek zachowania w poufności obejmuje w szczególności *zakaz* ujawniania i przekazywania osobom trzecim oraz wykorzystywania do własnych celów, a także zabezpieczenie materiałów i informacji przed dostępem osób niepowołanych.
2. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności przez swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w przypadku przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów i informacji z zastrzeżeniem ich poufności.
4. Obowiązki określone w ust. 1, 2 i 3, niezależnie od zastrzeżenia przekazującego, nie mają zastosowania do informacji, które były, są lub staną się dostępne dla opinii publicznej lub osób trzecich inaczej, niż w konsekwencji ich ujawnienia przez Wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub podwykonawców.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, dokonany w jakikolwiek sposób.

§ 8
Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto
 - 3) zawinionej zwłoki w dotrzymaniu terminu realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §4,
 - 4) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego szkody przekraczającej wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do domagania się odszkodowania uzupełniającego do wartości powstałej szkody na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub zostanie ogłoszone postanowienie o upadłości Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia składnika/składników majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie zawartym w §3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową niezgodnie z jej postanowieniami,
 - 6) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności – oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.
4. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą stronę o zamiarze odstąpienia na dwa tygodnie przed terminem odstąpienia.

§ 10

Zmiana umowy

1. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy:
 - 1) zmiany danych teleadresowych stron,
 - 2) zmiany osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy,
 - 3) zmiany osób upoważnionych do podpisania protokołu odbioru.
2. Do skuteczności zmian, o których mowa w ust. 1 wymagane jest pisemne zawiadomienie drugiej strony umowy. Do momentu zawiadomienia o zmianie danych teleadresowych i potwierdzenia otrzymania tego zawiadomienia przez drugą stronę, korespondencję przesłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – wg wskaźników wynikających z wprowadzonych przepisów prawa,
 - 3) zmianę terminu realizacji umowy, w przypadku gdy z obiektywnie uzasadnionych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zakończenie realizacji usługi w terminie określonym w umowie stanie się niemożliwe.
4. Strona inicjująca zmianę powinna zgłosić propozycję zmiany umowy wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej na co najmniej 7 dni przed dniem, w którym zmiana powinna zacząć obowiązywać, chyba że zachowanie tego terminu nie będzie możliwe.
5. Zmiany na podstawie ust. 3 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, wymagają zgody stron umowy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności, zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone aportem do innych podmiotów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych ustaw.
4. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki: Oferta Wykonawcy z dnia 22.07.2016r.
6. Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

Wójt
Krzysztof Szewczyk

SKARBNIK GMINY

Anna Niewiadomska

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Broniewskiego 13
07-015 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 550667965

WYKONAWCA
Grzegorz Burek

PREZES ZARZĄDU

GLOBENERGIA Sp. z o.o.

ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL
tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
NIP 6793115906 REGON 362441146

10568

GLOBENERGIA Sp. z o.o.
ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków, PL
tel./fax +48 12 654 52 12 www.globenergia.pl
NIP 6793115906 REGON 362441146

Aneks

dnia 13 września 2016r. strony umowy zawartej w dniu 8 sierpnia 2016r. zwaną dalej umową, tj.:

Gmina Olszewo-Borki mająca swą siedzibę przy ul. Wł. Broniewskiego 13, 07-415 Olszewo-Borki, NIP 758-21-23-565, zwana dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowana przez **Wójta Gminy – Krzysztofa Szewczyka**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Anny Niewiadomskiej** z jednej strony,

i przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod nazwą **GLOBENERGIA sp. z o.o.** mającym siedzibę **30-614 Kraków ul. Cechowa 51** wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **0000574328** prowadzonym przez **SAD REJONOWY DLA KRAKOWA - SRÓDMIESCIA** w KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez **Grzegorza Stanisława Burka Prezesa Zarządu** z drugiej strony

zgodnie oświadczają, iż na podstawie §4 ust. 6 umowy wprowadzają następujące zmiany:

§ 1.

W umowie §4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty przekazania wykonawcy niezbędnych materiałów celem opracowania dokumentacji nie później niż termin złożenia wniosku o dofinansowanie zgodnie z konkursem ogłoszonym przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie. Niezależnie od terminów określonych w zdaniu pierwszym, przedmiot umowy należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 5 października 2016 roku.”.

§ 2.

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.


§ 3.

Postanowienie aneksu obowiązuje od dnia zawarcia.

§ 4.

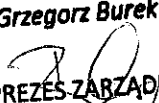
Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający


SKARBNIK GMINY
Anna Niewiadomska

GMINA OLSZEWO-BORKI
ul. Broniewskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 550667965

Wykonawca

Grzegorz Burek
PREZES ZARZĄDU


Załącznik nr 1
do zasad opisywania wydatków w ramach EFRR
(dodatkowy opis może podlegać modyfikacjom w zależności od potrzeb związanych z rozliczaniem różnych wydatków po uprzednim uzgodnieniu z opiekunem projektu)

DODATKOWY OPIS DOKUMENTU KSIĘGOWEGO
FAKTURA VAT * nr FV 1/10/2016 z dnia 06.10.2016 r.

* należy wybrać odpowiedni opis dokumentu księgowego

Wystawiony przez: Globenergia Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Cechowa 51, 30-614 Kraków
NIP: 6793115906

Dotyczy projektu RPMA.04.01.00-14-6873/16 pn. „Wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii w gminie Olszewo-Borki”

Wydatek dotyczy Umowy o dofinansowanie nr RPMA.04.01.00-14-6873/16 z dnia 15.10.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-01 z dnia 29.01.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-02 z dnia 27.05.2019 r., Aneks nr RPMA.04.01.00-14-6873/16-03 z dnia 3.01.2020 r.

Kwota dokumentu: netto: 56 520,00 PLN, VAT: 12 999,60 PLN, brutto: 69 519,60 PLN
Wydatki poza projektem 0,00 PLN

1. Całkowita kwota wydatków poniesionych na projekt w ramach dowodu księgowego:
netto: 56 520,00 PLN, VAT: 12 999,60 PLN, brutto: 69 519,60 PLN

Wydatki kwalifikowalne: netto: 56 520,00 PLN, VAT: 12 999,60 PLN, brutto: 69 519,60 PLN

2. Wydatki niekwalifikowalne: netto: 0,00 PLN, VAT: 0,00 PLN, brutto: 0,00 PLN
3. Źródła finansowania wydatku:
a. 80 % EFRR: 55 615,68 PLN – kwota wnioskowana zgłoszona do refundacji
a. Wkład własny kwalifikowalny: 13 903,92 PLN
b. Wkład własny niekwalifikowalny: 0,00 PLN
c. Razem wkład własny: 13 903,92 PLN

4. W tym:
Wydatki kwalifikowane objęte pomocą de minimis: 0. PLN
Dofinansowanie objęte pomocą de minimis: 0 PLN
Pomoc publiczna (budżet państwa): 0 PLN

5. Wydatek poniesiony na cele związane z realizacją projektu:

Nazwa i nr zadania i nazwa i nr wydatku[1]	Kategoria kosztów	Netto	VAT	Brutto	EFRR
Zadanie 1 Prace przygotowawcze		56 520,00	12 999,60	69 519,60	55 615,68
Wydatek 1 – opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego	Prace przygotowawcze	8 000,00	1 840,00	9 840,00	7 872,00
Wydatek 2 – Wykonanie małych audytów energetycznych dla obiektów mieszkalnych	Prace przygotowawcze	30 400,00	6 992,00	37 392,00	29 913,60
Wydatek 3 – Wykonanie małych audytów energetycznych dla obiektów gminnych i partnerskich	Prace przygotowawcze	10 120,00	2 327,60	12 447,60	9 958,08
Wydatek 4 – Opracowanie studium wykonalności	Prace przygotowawcze	8 000,00	1 840,00	9 840,00	7 872,00
Razem:		56 520,00	12 999,60	69 519,60	55 615,68

6. Wydatek zrealizowano zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 39 ustawy.
7. Wydatek podlega/nie podlega zasadzie konkurencyjności¹ analiza rynku, nr postępowania RO.2600.8.2016
8. Ujęto w ewidencji księgowej projektu i ewidencji środków trwałych:
 - a. Numer ewidencyjny w księgach rachunkowych: FV ZK 1122/2016
 - b. Numer konta księgowego: 080/060/03; 201/01
 - c. Nr ujęcia środka trwałego w ewidencji środków trwałych:
9. Ujęto w rejestrze VAT:
 - a. Numer pozycji w rejestrze VAT:-
10. Ujęto w ewidencji zakupów VAT:
 - a. Numer pozycji w ewidencji zakupów VAT:-²
11. Wydatek został zapłacony przelewem bankowym/getówką w dniu 25.10.2016 r.
Potwierdzenie zapłaty: wyciąg bankowy z dnia 25.10.2016 r.
12. Potwierdzam realizację dostawy/wykonanie usługi określonej w umowie/zleceniu* z dnia 8 sierpnia 2016 r. na kwotę: netto: 56 780,00 PLN, VAT: 13 059,40 PLN, brutto: 69 839,40 PLN wraz z Aneksiem z dnia 13 września 2016 r.
Data i numer protokołu odbioru³
05.10.2016 r. – Protokół odbioru
13. Sprawdzono pod względem:
formalnym, rachunkowym i merytorycznym.
14. Przedstawiony wydatek nie został sfinansowany podwójnie z innego funduszu UE lub innych środków publicznych.
15. Uwagi/wyjaśnienia: Zapłata za przedmiotową fakturę nastąpiła zgodnie z zapisami §18 ust. od 2 do 5 Umowy.

Ujęto we Wniosku o płatność za okres do⁴

SKARBNIK GMINY

Monika Gładowska

Aneta Katarzyna Larent

PODPIS

Wydatek współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

WÓJCIŃSKO-BORKI
ul. Brzostowskiego 13
07-415 Olszewo-Borki
NIP 758-21-23-565, REGON 550667965

¹ Opisać sposób wyłonienia dostawcy/wykonawcy usługi.

² Dotyczy tylko podatników rozliczających się współczynnikami wynikającym z art. 90-91 ustawy o VAT.

³ Jeśli dotyczy.

⁴ Data zrealizowania ostatniej płatności za faktury ujęte we wniosku lub data złożenia wniosku . W przypadku Wniosku o płatność końcową datą złożenia wniosku jest data zakończenia realizacji projektu określona w umowie o dofinansowanie/aneksie.